

БАЯНЖАРГАЛАН СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
ХҮРЭЛЧУЛУУНЫ ЛХАМ-н
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн түвшин					Биелэл тийн хувь
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн , дууссан хугацаа
	1	2	3	4	5	6
						7
Зорилт 1. “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан”						
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах						
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллана.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	-	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийг мөрдлөг болгон иргэдэд хүртээмжтэй хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллаж байна.	01.01-12.01
1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, 0-3 хүртэл насны хүүхдээ асарч	Сайн дурын даатгалд шинээр	-	Хавсралт судалгаагаар	Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх цаашлаад малчдын таван жилийн	01.01-12.01

100%

байгаа эхчүүд, малчид, Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч ажилгүй байгаа эцэг, эх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлнэ.	хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо		наана өндөр насны тэтгэврээ тогтоолгох боломжит нөхцөлтэйгээр холбогдуулан сумын хэмжээнд малчдын судалгааг ойрын 3 жилээр гарган тус иргэдтэй биечлэн болон утсаар холбогдон ажилласан жилтэй холбоотой материалуудтай танилцан хүн тус бүрт зөвлөгөөг өгч хагас жилийн байдлаар 21 иргэнд зөвлөмжийн хуудас бичин ажилласан. Мөн 2024 оны 04 сарын 02-04нд "Зөвлөө туслая" аяны хүрээнд гурван багийн Багийн иргэдийн нийтийн хуралд оролцон давхардсан тоогоор нийт 250 орчим малчинд сайн дурын даатгалд хамрагдсанаар ямар ач холбогдолтой цаашид хэрхэн өндөр насны тэтгэврээ тогтоолгох талаар болон 2024 оны 01 сарын 01-ний өдрөөс хэрэгжиж буй нийгмийн даатгалын шинэчлэгдсэн хуулийн талаар иргэдэд мэдээлэл сургалтыг явуулсан. Мөн ЗДТГ, СӨБ-ын 50 орчим албан хаагчдад сургалтанд хамруулж мэдээлэл хүргэсэн. 2024 оны 12 сарын 01-ний өдрийн байдлаар нийт 146 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулахаас 111 иргэнийг хамруулан ажилласан. Үүнээс ажилгүй иргэн 15, малчин 82, 0-3 настай эхчүүд 13 иргэн, ХБХ-ийн эцэг 1, хамрагдсан.	80%	
1.3	Албан журмын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй ажил олгогч, даатгуулагчдыг илрүүлж шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион	Албан журмын даатгалд шинээр хамрагдсан ажил олгогч, албан журмын	Ажил олгогчийн тоо, даатгуулагчийн тоог нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Сумын хэмжээнд татварт бүртгэлтэй нийт 13 ААН-г, төсөвт байгууллагууд байдаг. Үүнээс 6 төсөвт байгууллага, 6 аж ахуйн нэгжийн 138 албан журмын даатгуулагч нийгмийн даатгалын тухай хуулийн дагуу шимтгэлээ бүрэн төлж ажиллаж байна.	01.01-12.01 100%

байгуулах, тогтоосон хүргүүлнэ.	биелэлтийг хугацаанд	даатгуулагчийн тоо					
1.4	“Өв соёлоо эрхэмлэж үндэсний бичгээ сурцгаая” аяны хүрээнд монгол хэл, бичгийн чадвараа дээшлүүлнэ.	Албан хаагчид монгол бичгийн сургалтад хамрагдсан байна.	-	2 удаа	Төв аймгийн Хэлний бодлогын зөвлөлөөс сумын монгол бичгийн багшаар дамжуулан зохион байгуулсан монгол бичгийн анхан дунд шатны сургалтанд 2022, 2023 онуудад 7 хоногийн 1 өдөр тогтмол сургалт явуулдаг бөгөөд түвшин тогтоох шалгалтуудыг 86,6%-тай амжилттай өгч 2024 оны 01 сарын 08-ны өдөр “Сертификат” гардан авсан. Мөн 2024 оны 06 сард НДЕГ-аас зохион байгуулж буй цахим модулт сургалтанд хамрагдсан. Удирдлагын академийн монгол бичгийн бие даан судлах 40 цагийн багц хичээлд суун сертификат авсан.	01.01-12.01	100%
1.5	Шинэ сэргэлтийн бодлого, төрийн бүтээмж дээшлүүлэх зорилт арга хэмжээний хүрээнд тоон	Шимтгэл төлөгч буюу ажил олгогч нар	-	Шинээр тоон гарын үсгээр тайлан илгээх ААН-ийн тоог 5-д хүргэнэ.	Сумын хэмжээний 13 төсөвт байгууллага, аж ахуйн нэгжийг нэгдсэн журмаар 2023 онд төв	01.01-12.01	



гарын үсэг олгох, тоон гарын үсгээр тайлан хүлээн авах ажлыг эрчимжүүлэн ажиллана.	тоон гарын үсэг олгон төрийн үйлчилгээнд түргэн, шуурхай хамрагдах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажиллах.			аймгийн НДХэлтэст очин гарын үсэг олгон бүрэн хамрагдсан.	100%
Зорилт 2. “Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх”					
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах					
2.1	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлнэ.	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг биелүүлж ажилласан байна.	-	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр биелүүлж, 100 хувь биелүүлсэн байна	ААНэгж байгууллагын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөө 12сарын 01-ний байдлаар 377466,1мян.төг төвлөрүүлэхээс 402729,0мян.төг шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж 106,6%тай давуулан биелүүлсэн.
2.2	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс 30-аас доошгүй хувь бууруулж ажиллана.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	-	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна.	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлага 2024 оны эхэнд 00 байсан бөгөөд оны эцсээр өр авлага үүсгэлгүй ажиллаж байна.
2.3	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын өглөгийг барагдуулна.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн	-	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр	Сайн дурын даатгалын кредит үлдэгдлийг шилжүүлгээр жагсаалт үйлдэн тооцоог хийж дуусгасан. Энэ оны хувьд сайн дурын даатгалаа аймгийн нэгдсэн дансанд сар бүр

	өглөггүй гарсан байна.		хийж, өглөггүй байна.	хийлүүлэн тооцоо нийлж ажиллаж байна. Мөн шинэ системтэй холбоотой энэ 6 сараас эхлэн даатгуулагчдын гэрээг байгуулан ажиллаж байгаа бөгөөд ажлын өдрүүдээр төв НДГазарт очин сайн дурын даатгалын байцаагчтай тооцоо нийлэн малчин, эхчүүд тус бүрээр гэрээг нэг бүрчлэн байгуулж ажилласан.	100%
2.4	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулна.	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах. б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өр авлага үүсгэлгүй хугацаанд нь шимтгэлээ төлүүлж байна. Төсөвт байгууллагууд болон ААН-эгжүүдийн нягтлан бодогч нартай улирал бүр тооцоо нийлэн баталгаажуулдаг. Мөн байгууллагын дарга нарыг НДШимтгэлтэй холбоотой өр авлага үүсгэхгүй тал дээр мэдээллээр ханган хамтарч ажилладаг.	100% 01.01-12.01
2.5	Тэтгэврийн даатгалын сан, тэтгэмжийн даатгалын сан, үйлдвэрлэлийн осол мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж авах иргэдийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэнэ.	Үйлчилгээ авсан даатгуулагчийн тоо, үйлчилгээний төрөл тус бүрээр	Үйлчилгээ авсан даатгуулагчийн тоогоор	Тэтгэврийн даатгалын сангаас давхардсан тоогоор жилийн эцсийн байдлаар 3260 иргэнд 1,994756,1мян.төгрөгний тэтгэвэр, 8 иргэнд оршуулгын тэтгэмж, ҮОХЧТА-тэтгэмж 1 иргэнд, ХЧТА тэтгэмж давхардсан тоогоор 19 иргэнд, ЖА давхардсан тоогоор 26 иргэнд ту тус олгосон байна. Мөн шинэ тэтгэвэр иргэнд тогтоогоод байна. Үүнээс ӨН-8, ХЧТАтэтгэвэр-7, ТАтэтгэвэр-2 тус тус тогтоогдсон.	100% 01.01-12.01
2.6	Даатгуулагчийн малчнаар ажиллаж нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн хугацааг тодорхойлох	Даатгуулагчийн малчнаар йн малчнаар ажилласан хугацааг	"Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл"-өөр орсон	2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар "Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл"-ийн хуралд хүсэлт гаргасан иргэн байхгүй болно.	01.01-12.01

2021

“Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл”-ийн үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлж хамтран ажиллана.	“Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл”-өөр хэлэлцэн шийдвэрлүүлсэн байна		даатгуулагчийн тоогоор			100%
2.7 Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах;	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	-	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна. /Шалгах ажил олгогч хавсралтаар/	НДГазраас баталсан Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан шалгах ААНБайгууллагын төлөвлөгөөний дагуу: 🚩 Угалз Ус Ирээдүй ЗБН 🚩 Шинэ ус сүрэг ЗБН хоёрын санхүүгийн баримтанд 2024 оны 4,5 саруудад шалгалт явуулсан. Тус байгууллагууд нь шимтгэл төлөгч 1, 1 даатгуулагчидтай бөгөөд шалгалтаар илэрсэн зөрчилгүй шалгалтын явцад тэмдэглэл хөтөлж зааварчилгаа өгч ажилласан.	01.01-12.01	80%
2.8 Тэтгэврийн хувийн хэрэг дэх баримт бичгийг эмхэлж цэгцлэн цахимжуулах ажлыг эхлүүлнэ.	Нийт хувийн хэргийг тоолж, тооллогын баримтаар хадгаламжийн нэгж үүсгэн, илэрсэн зөрчлийг арилгуулна.	-	Хагас жилд цахимжуулсан хувийн хэргийн тоо	Сумын хэмжээний тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэргийн хавтсыг эмхэлж цэгцлэн хагас жилийн тооллого явуулж тооцоо бодон 279 тэтгэврийн хувийн хэргэ тоологдсоноос ЦӨН-1, ТА-17, ХЧАТ-35, ӨН-226 тоологдсон. Зогсоогдсон хувийн хэргүүдийг архивт тушаасан болно.	01.01-12.01	100%

2.9	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах, шимтгэл төлөлтийн зогсоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргийг хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивд хүлээлгэн өгч ажиллана.	Архивын ажлын үндсэн зааварт нийцсэн байх	-	Хүлээлгэн өгсөн ХН-ийн тоогоор	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн харилцах, шимтгэл төлөлтийн тайлан, зогсоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргийг хадгаламжийн нэгж үүсгэн архивд бүрэн хүлээлгэн өгч ажилласан. Үүнд сангийн 5 баримт, шимтгэлийн 2 баримт, ажилгүйдлийн 1 баримт, зогсоогдсон хувийн хэргүүдийг тус тус 2024.03.10нд буюу 1-р улиралд багтаан хүргүүлсэн.	01.01-12.01	100%
Зорилт 3. “Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах”							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
3.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	-	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДГ-т хүргүүлнэ.	Дээд газраас ирүүлсэн хугацаатай үүрэг даалгавар, ажил үйлчилгээг хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан.	01.01-12.01	100%

204)

	даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлж ажиллана.						
3.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнаж ажиллана.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	-	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДГ-ын Бичиг хэрэгт газарт хүргүүлнэ.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирүүлсэн гомдол санал байхгүй болно.	01.01-12.01	100%
3.3	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж ажиллана.	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна. ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гаргасан байна.	-	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар мэдлэгээ дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Аливаа авлига, гэмт хэрэг, ашиг сонирхлоос ангид байж урьдчилан сэргийлэн ажиллаж, ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гарган мэдүүлсэн.	01.01-12.01	100%
3.4	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн талаар сургалт зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	-	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх цаашлаад малчдын таван жилийн наана өндөр насны тэтгэврээ тогтоолгох боломжит нөхцөлтэйгээр холбогдуулан сумын хэмжээнд малчдын судалгааг ойрын 3 жилээр гарган тус иргэдтэй биечлэн болон утсаар холбогдон ажилласан жилтэй холбоотой материалуудтай танилцан хүн тус бүрт зөвлөгөөг өгч хагас жилийн байдлаар 21 иргэнд зөвлөмжийн хуудас бичин ажилласан. Мөн 2024 оны 04 сарын 02-04нд "Зөвлөө туслая" аяны хүрээнд гурван багийн Багийн иргэдийн	01.01-12.01	

				нийтийн хуралд оролцон давхардсан тоогоор нийт 250 орчим малчинд сайн дурын даатгалд хамрагдсанаар ямар ач холбогдолтой цаашид хэрхэн өндөр насны тэтгэврээ тогтоолох талаар болон 2024 оны 01 сарын 01-ний өдрөөс хэрэгжиж буй нийгмийн даатгалын шинэчлэгдсэн хуулийн талаар иргэдэд мэдээлэл сургалтыг явуулсан. Мөн ЗДТГ болон СӨБ, 08 сарын 12нд явуулын багийн өдөрлөг зэрэг арга хэмжээнүүдэд сургалт нөлөөллийн ажлуудыг хийж гарын авлага тараах материал тараасан.	80%	
3.5	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчилна.	Орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан	-	Сум, орон нутгийнхаа хэвлэл, мэдээллийн хэрэгсэл, пэйж хуудсаар дамжуулан НД-ын талаарх пост, лайв мэдээллийг үнэн	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сумын хэмжээний социал, хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр байршуулж, пост, шейр хийн мэдээлэл хүргэн ажилладаг. Мөн ЗДТГ-ын албан ёсны пэйж хуудас болон вэб-д сар бүр нийгмийн	01.01-12.01

	мэдээллийн тоо, хандалтын тоо.		зөв, ойлгомжтой хийсэн байна.	даатгалын мэдээллийг байршуулж ажилладаг. Төсөвт байгууллагуудын албан хаагчид болон сайн дурын даатгуулагч иргэдийг аймгийн НДГ-ын пейж хуудсанд нэгдүүлсэн.	
	Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо.		Аймгийн НДГ-ын пэйж хуудсыг дагагчийн тоог 7500-д хүргэсэн байна.		
	Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад зориулан зохион байгуулсан сургалт, сурталчилгаа, арга хэмжээний тоо,		ХНХЯ болон НДЕГ, НДГ-аас нэгдсэн журмаар бэлтгэсэн мэдээллийг тухай бүрт түгээсэн байна.		90%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
2.1	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон холбогдох дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тухай бүрт хамрагдана.	Сургалтад хамрагдсан тоогоор	-	2-оос доошгүй сургалтад хамрагдсан байна.	Төв аймгийн НДГазар болон дээд шатны байгууллагын сургалтанд хоцролгүй бүрэн хамрагддаг.	01.01-12.01	100%

2.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм, Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм, Төрийн албан хаагчийн тангараг, НДГ-ын Хөдөлмөрийн дотоод журмыг тус тус чанд сахин биелүүлнэ	Бүрэн хэрэгжүүлс эн байна.	-	Зөрчил, гомдол гаргалгүй ажилласан байна.	Ёсзүйн зөрчил гомдолгүй ажилласан болно.	01.01-12.01	100%
2.3	Жендерийн цахим модуль сургалтад бүрэн хамрагдана.	Зохин байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдсан байна.	-	Сургалтад хамрагдсан тоогоор	Ахисан түвшний жендерийн 3 шатны модуль сургалтанд 2024 оны 5,6сард хамрагдан сертификат авсан. Үр дүнд суурилсан бодлого төлөвлөлт хяналт шинжилгээ үнэлгээ сургалтад хамрагдаж сертификат авсан. Мөн Удирдлагын Академийн “Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалт”-нд 2024.10.30-аас эхлэн хамрагдаж байна.	01.01-12.01	100%



ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

88,9%
(Mary Ball)

208

БАЯНЖАРГАЛАН СУМЫН
НИЙГЭМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ

(Албан тушаал)

Х.ЛХАМ

(Нэр, гарын үсэг)

2024 12 05

(Огноо)