

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗАР (нэгжийн нэр)-н ТЭТГЭМЖ ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ МЭРГЭЖИЛТЭН (албан тушаалын нэр)
СУМХҮҮГИЙН АРИУНТӨГС (албан хаагчийн овог, нэр)-н
2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн , дууссан хугацаа	Бие лэл тий н хувь
	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан”							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллана.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	-	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд шатны байгууллагаас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, чиглэлийг иргэд даатгуулагч нарт мэдээлэл хүргэж, шаардагдах баримт бичгийг бүрдүүлэх, хянах журмыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	01.01-06.30	

1.2	Хөдөлмөрийн чавдараа түр алдсаны тэтгэмж, жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг шинээр тогтоолгох иргэдийн баримт бичгийн бүрдлийг шалган хүлээн авах	Бичиг баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авсан байна.	-	Нийт хянагдсан тэтгэмжийн тоогоор	Хөдөлмөрийн чавдараа түр алдсаны тэтгэмжийг цахим болон цаасаар хүлээн авч анхан шатны баримтыг шалган магадлагч эмч, хяналтаар байцаагчаар хянуулан тухай бүр олголтыг өгч ажиллаж байна. ХЧТА-ны тэтгэмжийг 367 иргэн даатгуулагчийн мэдээ мэдээлэл, анхан шатны баримтыг шалган бүрдүүлж, 46 иргэний эрх үүсэхгүй, хуулийн хугацаа хэтэрсэн болон дахин бодолт хийхээр буцаан цуцласан. -Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг 316 даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч 65 даатгуулагчийн харъяалал буруу илгээгдсэнг шалган буцааж, эрх үүсэхгүй хүсэлтийг цуцлаж мэдэгдсэн.	01.01-06.30	
1.3	Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг бүртгэсэн баримт бичигт үндэслэн тогтоолт хийх;	Тэтгэмжийг хугацаанд нь тогтоож, хянуулсан байна.	-	Хянуулсан тэтгэмжийн тоогоор	Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг тухай бүр гэр бүлийн гишүүнд олгон ажиллаж байна. Хагас жилийн байдлаар 181 даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд 362,0 сая төгрөгийн олголтыг өгч ажиллалаа	01.01-06.30	
1.4	Ажилгүйдлийн тэтгэмж авахаар бүртгүүлсэн даатгуулагчийн баримт бичигт үндэслэн тэтгэмжийн тогтоолт хийх;	Тэтгэмжийг хугацаанд нь тогтоож, хянуулсан байна.	-	Хянуулсан тэтгэмжийн тоогоор	Шинээр хүсэлт ирүүлсэн даатгуулагч нарын анхан шатны баримтыг цаасаар болон цахимаар хүлээн авч баримтыг шалган тогтоож, хагас жилийн байдлаар нийт шинээр 192 тогтоож, 10	01.01-06.30	

					даатгуулагчийг эрх үсэхгүй цуцалсан байна. Тайлант хугацаанд 344 даатгуулагчийн 516.8 сая төгрөгийн олголтыг өгч ажиллалаа.			
1.5	Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч буй даатгуулагчид илүү, эсхүл дутуу олгосон, ажилд орсон эсэхийг мэдээллийн санд үндэслэн тогтмол хяналт тавьж, үндэслэлгүй авсан тэтгэмжийг буцаан төлүүлэх арга хэмжээг тухай бүр авч тооцоолол хийх;	Үндэслэлгүй олгогдсон тэтгэмжийг хугацаанд нь бүрэн барагдуулсан байна..	-	Тэтгэмжийн илүү, дутуу олголтын барагдуулсан тоогоор	Ажилгүйдэл тэтгэмж авч байх хугацаандаа албан журмаар даатгал төлсөн даатгуулагч нарын ажилд орсон тушаалыг авч, илүү дутуу олгосон ажилгүйдлийн талаар даатгуулагчид мэдээлэл хүргэн ажиллаж байна. 2025 оны ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байх хугацаандаа ажилд орсон 11 даатгуулагчийг шалган тэтгэмжийг зогсоож, нэмэлтээр баримч бичгийг бүрдүүлэн холбогдох сумын байгаагч нартай хамтран авлагыг барагдуулан ажиллаж байна	01.30-06.30		
1.6	Тэтгэмж олгох хуудсыг SICOS програмд оруулсан мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, сангийн нягтлан бодогчид хүргүүлэх, харилцагч банкинд хүргүүлэх, тэтгэмж олголтод хяналт тавьж ажиллах	Холбогдох арга хэмжээг авч, хяналт тавьж ажилласан байна.	-	Нийт олгогдсон тэтгэмж авагчийн тоогоор	Даатгуулагчдын цахимаар болон цаасаар илүүлсэн хүсэлтийг хүлээн авч анхан шатны баримтыг нягтлан шалгаж олголтыг өгч ажиллаж байна. Хагас жилийн байдлаар ХЧТА-ны тэтгэмжийг нийт 367 даатгуулагчийг бодолт хийж 141 иргэний олголтыг 50,1 сая төгрөг тогтоон олгосон. - Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг цахим болон цаасаар хүлээн авч шалган тогтолтыг хийсэн. Хагас жилээр нийтдээ 620 даатгуулагчийн хүсэлт	01.01-06.30		

					хүлээн авч үүнээс 316 даатгуулагчид тогтоолт хийж 1103.2 сая төгрөгийн олголтыг өгч ажилласан. -Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн хагас жилийн байдлаар нийт шинээр 192 тогтоож, тайлант хугцаанд 344 даатгуулагчийн 516.8 сая төгрөгийн арилжааны банкаар дамжуулан олгон ажиллалаа.		
1.7	Улсын байцаагчийн актыг биелэлтэд хяналт тавьж ажиллах;	Актын үлдэгдэл буурсан байна.	-	Зөрчил барагдуулсан тоогоор	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2025.05.19-ний өдрийн CX-32/00002 илүү олгосон тэтгэмжийг буцаан төлүүлж, дутуу олгосон тэтгэмжийг нөхөн олгуулах тухай актын хүрээнд илүү олгосон тэтгэмжээс 11 даатгуулагчийн 3,3 сая төгрөгийг ажилгүйдлийн даатгалын санд төлүүлсэн. -Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг 2022 оны дутуу, 2023 оны илүү олгосон нийт 2 олголтыг Улсын байцаагчийн актаар баталгаажуулан 3.2 сая төгрөгийг даатгуулагч тус бүрт олгосон	01.01-06.30	

1.8	“Өв соёлоо эрхэмлэж үндэсний бичгээ сурцгаая” аяны хүрээнд монгол хэл, бичгийн чадварыг дээшлүүлнэ.	Сургалтад хамрагдах болон бие даан суралцах замаар монгол бичгийн ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	-	8 удаа	Өв соёлоо эрхэмлэж үндэсний бичгээ сурцгаая аяны хүрээнд монгол бичгийн дунд шатны танхимын сургалтад хамрагдсан. Мөн монгол бичгийг бие даан суралцаж байна.	01.01-06.30	
Зорилт 2. “Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх”							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах							
2.1	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулж ажиллана.	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	-	а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах. б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2025.05.19-ний өлрийн СХ-32/00002 илүү олгосон тэтгэмжийг буцаан төлүүлж, дутуу олгосон тэтгэмжийг нөхөн олгуулах тухай актын хүрээнд илүү олгосон тэтгэмжээс 10 даатгуулагчийн 3,3 сая, 2024 онд ажилд орж илүү тэтгэмж авсан 18 даатгуулагчийн 14,5 сая төгрөг нийт 24,8 сая төгрөгийг ажилгүйдлийн даатгалын санд төлүүлсэн.	01.01-06.30	
2.2	Тэтгэврийн даатгалын сан, тэтгэмжийн даатгалын сан, үйлдвэрлэлийн осол мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж авах иргэдийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэнэ.	Үйлчилгээ авсан даатгуулагчийн тоо, үйлчилгээний төрөл тус бүрээр	-	Үйлчилгээ авсан даатгуулагчийн тоогоор	МУ-н ЗГ-н 2023 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 438 дугаар тогтоол “Даатгуулагч тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт тэтгэмж олгох журам”-ын дагуу даатгуулагч, иргэн тэтгэмж авах өргөдлөө нийгмийн даатгалын	01.01-06.30	

3.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлж ажиллана.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДГ-т хүргүүлнэ.	МУ-н ЗГ-н 2023 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 438 дугаар тогтоол "Даатгуулагч тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт тэтгэмж олгох журам", НДЕГ-н 2023 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн А/194 тоот "Журам батлах тухай" "Тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих журам"-н хавсаргалтаар "Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах өргөдлийн маягт", "Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн маягт", "Ажилгүйдлийн тэтгэмж авах өргөдлийн маягт", "Жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж авах өргөдлийн маягт"-уудын дагуу хүсэлтийг хүлээн авч иргэд, даатгуулагч болон 26 сумдын байцаагч нарт арга зүйгээр ханган хэрэгжүүлж ажиллаж байна.	01.01-06.30
3.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнаж ажиллана.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн	МУ-н ЗГ-н 2023 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 438 дугаар тогтоол "Даатгуулагч тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт тэтгэмж олгох журам", нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай	01.01-06.30

	дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.		сарын 20-ны дотор НДГ-ын Бичиг хэрэгт газарт хүргүүлнэ.	хуулийн 6-р бүлгийн "тэтгэмж авах өргөдөл гаргах, түүнийг шийдвэрлэх хугацаа"-нд илгээсэнийг шалган хүлээн авч тэтгэмжийн бодолт хийн хянуулсаны дараа хуулийн хугацаанд олгон ажиллаж байна. Иргэд, даатгуулагч нарт чирэгдэлгүй түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлсэн. Хагас жилийн байдлаар 4 тэтгэмж 962 даатгуулагчийн 2032.1 сая олголтыг өгч ажилласан байна.	
3.3	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгалын нийгмийн үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлж ажиллана.	Нийгмийн даатгалын газар дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна.	Архивын лавлагааг цахимаар солилцох боломжийг бүрдүүлсэн байна.	2000 оноос хойшхи нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн лавлагааг иргэд, даатгуулагч өгч ажиллаж байна.	01.01-06.30
3.4	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж ажиллана.	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна. ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гаргасан байна.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллаж байна.	01.01-06.30

3.5	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулах чиглэлээр сургалт зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	МУ-н Засгийн газрын 2023 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн 438 дугаар тогтоол "Даатгуулагч тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалт тэтгэмж олгох журам", холбоотойгоор цахимаар ХЧТА-ны тэтгэмж, жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмжүүдийг илгээх, "CallPro дуудлагыг нэвтрүүлж эхэлснээс хойш цаг хугацаанд дуудлага бүрт хариу өгч иргэд, даатгуулагч нарт түргэн шуурхай үйлчилгээ үзүүлж ажиллаж байна. Мөн тэтгэмжийн талаарх мэдээ мэдээллийг 26 сумын байцаагч, сумдын эрүүл мэндийн байгууллагын эмч, сувилагч нарт, мөн live хийн мэдээлэл хүргэн ажиллаж байна.	01.01-06.30	
3.6	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчилна.			Тэтгэмжийн талаарх мэдээ мэдээллийг 26 сумын байцаагч, сумдын эрүүл мэндийн байгууллагын эмч, сувилагч нарт, мөн олон нийтийн сүлжээгээр асуулга, ярилцлага "LIVE" хийн мэдээллийг түгээн ажиллаж байна.		

[illegible]

Дөрөв. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Зорилтыг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт								
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биел элтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5	6	7	
4.1	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон холбогдох дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тухай бүрт бүрэн хамрагдана.	Сургалтад хамрагдсан тоогоор	-	Тухай бүр сургалтад хамрагдсан байна, сургалтын ирц, дэг журмыг баримтлан оролцсон байна.	Нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан. Нийтдээ 9 удаагийн сургалтад, аймгийн төвд болсон 4 удаагийн сургалтад хамрагдсан. -нэрийн дансны үлдэгдлийг тооцох, -хүнд нөхцөлийн жагсаалт - сангийн орлого, зарлага -тэтгэвэр тогтоолгох, тэтгэврийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам, -нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийн санхүүгийн	01.01-06.30		

4.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм, Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм, Төрийн албан хаагчийн тангараг, НДГ-ын Хөдөлмөрийн дотоод журмыг тус тус чанд сахин биелүүлнэ	Бүрэн хэрэгжүүлс эн байна.	-	Зөрчил, гомдол гаргалгүй ажилласан байна.	МУ-н 2023 оны 05 дугаар сарын 04-ний өдөр баталсан "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай" хууль, МУ-н ЗГ-н 2023 оны 12 дугаар сарын 27-ны өдрийн 469 тоот тогтоолоор баталсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм", "Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн дүрэм", байгууллагын	01.01-06.30	хэрэгсэлд хөрөнгө оруулах журам, -тэтгэмж бодох арга, -нийгмийн даатгалын үйлчилгээний стандарт - ЭХМК-ийн дүрэм -төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэрэглээ, төлөвлөлтийн уялдаа, хүүхдийн хамгаалын бодлогын баримт бичиг, зөрчлийн тухай хууль, зөрчлийн хэрэг бүрдэлт сургалтууд хамрагдсан. Мөн Сумдын байцаагч нарт тэтгэмжийн даатгалын сангаас олгох жирэмсэн болон амаржаны тэтгэмж, ХЧТА-ы тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмжийн талаар 1 удаагийн сургалт сумдын эрүүл мэндийн
					байгууллагын эмч, сувилагч нар эмнэлгийн хуудас бичих, цахимд шилжсэнтэй холбоотой эрүүл мэндийн байгууллагын хуудас бичих талаар zoom сургалт, иргэд, даатгуулагч нарт live хийж мэдээлэл хүргэн ажиллалаа.		

[illegible]

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ЗУУНМОД СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН
ТЭТГЭМЖИЙН ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН
БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН:

.....
(Албан тушаал)

С.АРИУНТӨГС

.....
(Нэр, гарын үсэг)

..... (Одно)