

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын
2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

**СҮМБЭР СУМЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН ПУНЦАГДОРЖИЙН БОЛОРМААГИЙН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Эхний хагас жил	Хүрсэн биелэлтийн түвшин		
	1	2	3	4	5	6	7
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ							
1.1. Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжид хууль тогтоомж, бодлогыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, зохицуулах, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах;							
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо, гүйцэтгэлийн хувь	-	Хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Дээд газраас ирсэн албан бичиг тус бүрийн хариуг цаг хугацаанд нь хариу явуулж мөн гарсан тушаал шийдвэр, зөвлөмжийг тухай бүр нь хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Газрын даргын албан тоотын дагуу сургалтанд 7 ААНБ-н 5 нягтлан бодогч нар хамрагдсан.	2025.01.01-2025.12.31	
1.1.2	Энгийн сайн дурын даатгуулагч, Хүүхдээ 0-3 нас хүртэл асарч байгаа эх, малчин, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч ажил хөдөлмөр эрхлээгүй	Даатгуулагчийн тоо, хамралтын хувь, төлсөн мөнгөн дүн, зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	Орлогын төлөвлөгөөний гүйцэтгэл 100 хувь	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар СДДаатгалд малчин 55, ХХЭрхлэгч-31, 0-3 настай хүүхдээ асарч байгаа эх 13, асаргааны	2025.01.01-2025.12.31	

	эцэг, эх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд хамруулах, хамралт нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулна.				эцэг эх-3 нийт 102 иргэн хамрагдлаа. Орлогын төлөвлөгөө 64,2 сая төг орохоос 54.4 сая төг төвлөрүүлж 87.3%ийн биелэлттэй байна.	
1.1.3	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөхөөс зайлсхийсэн ажил олгогчдыг илрүүлж хамруулна.	Шинээр хамруулсан ажил олгогч, даатгуулагчийн тоо, өсөлтийн хувь	-	Хамруулах ажил олгогчийн тоо	Энэ хугацаанд Ням болор сувд, Хүслэн жавхлант, ерөөлөөр бүрдсэн 9 ах дүү, Түмний эх хүлгүүд, Удам дамжсан малчид, Үхрийн булаг шим, Индэрт хишигт, Билэгтийн мөнгөн бороо, Эвтхайрхан, Номин гийн хонхор, Сугай сүмбэр, Нутгийн хишиг шим зэрэг хоршоонууд мөн Тэрэмхайрхан, Голденсен Д., Луттүмэн, Грийн золт, зэрэг ХХКомпаниуд зэрэг 20 иод ААН Байгууллагуудыг шинээр шимтгэл төлөгчөөр бүртгүүлэн сар бүр мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөгөөр ханган шимтгэлийг нь төлүүлж байгаа	2025.01.01-2025.12.31
ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ						
2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага бараадуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах;						
2.1.1	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг биелүүлнэ.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	-	Орлогын төлөвлөгөө биелэлт 100 хувь	Шинээр 20 иод ААН Байгууллага нэмэгдсэн нь орлогын	2025.01.01-2025.12.31

						төлөвлөгөөнд багагүй нөлөө үзүүлсэн. Нийт ажил олгогчоос орох шимтгэлийн орлого 373 сая орчим төг орсноор 109%-н биелэлттэй байгаа.		
2.1.2	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж, хуримтлагдсан авлагыг барагдуулж ажиллана.	Авлага барагдуулалтын хувь, санд төвлөрсөн шимтгэл	-	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагагүй ажилласан байна.	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн илүү олголт 2 иргэний 524871 төгрөгийг буцаан төвлөрүүлсэн.	2025.01.01-2025.12.31		
2.1.3	Даатгуулагчтай сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулан шимтгэлийг төлүүлэх, шимтгэлийн өглөг, авлагагүй ажиллана.	Даатгуулагчийн тоо, төлсөн мөнгөн дүн, өглөг, авлагын өсөлт, бууралтын хувь	-	Шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөг, авлагагүй ажилласан байна.	СДДаатгалын гэрээгээ газарт очиж байцаагч Нэргүйтэй хамтран хүн 1 бүрийн гэрээг шалган баталгаажуулан илүү дутууг гарган өглөг авлагаа одоогоор 50-70%иар багасгаад байна.	2025.01.01-2025.12.31		
2.1.4	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийн биелэлтэд хяналт тавьж, төлбөр зөрчлийг барагдуулж ажиллана.	Төлбөр зөрчлийн тоо, барагдуулалтын хувь хэмжээ	-	Төлбөр зөрчлийг 100% барагдуулсан байна.	Соёлын төв, ЭМТөв зэрэг байгууллагуудад тавигдсан хяналт шалгалтын байцаагчийн тавьсан актыг бүрэн барагдуулж ажиллав.	2025.01.01-2025.12.31		
2.1.5	Ажил олгогч, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн цахим тайлан, тооцоог хянаж баталгаажуулна.	Баталгаажуулсан, цуцалсан тайлангийн тоо, зөрчлийн тоо	-	Тайланг хуулийн хугацаанд нь хянаж баталгаажуулсан байна.	Цаасан тайланг хугацаанд нь авч байгаа.	2025.01.01-2025.12.31		

2.1.6	Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өглөг, авлагыг барагдуулна.	Өглөг, авлагын бууралтын хувь хэмжээ, зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	Сангийн бусад өглөг, авлагыг оны эхний дүнгээс 20-иас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Сангийн нягтлантайгаа тооцоо нийлэн эцсийн байдлаар гаргуулан барагдуулан ажиллаж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.7	Даатгуулагчаас ирүүлсэн тэтгэвэр тогтоолгох баримтыг цахим системд бүртгэн тэтгэврийг тогтоож, хяналтын шатанд хүргүүлнэ.	Баримт бичгийг шалгаж цахим системд оруулсан тэтгэвэр авагчийн тоо, баталгаажсан хувийн хэрэг	-	Цахим системд мэдээллийг оруулан тэтгэврийг тогтоож, хянаж, баталгаажуулж тэтгэвэр авах нөхцлийг бүрдүүлсэн байна.	Бүх тэтгэвэр тэтгэмжнүүдийнхээ бүрдэл хэсэгт онцгой анхааран ажиллаж хяналтаар оруулан тогтоолгож байгаа.Одоогоор буцсан тэтгэвэр байхгүй.2 тэтгэвэр хяналтын шатанд яваа.	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.8	Тэтгэвэр шинээр болон өөрчлөн тогтоолгох, шилжиж ирсэн иргэдийн баримт бичгийн бүрдлийг нягтлан шалгаж хүлээн авч, зөвлөмж өгч ажиллана.	Зөвлөгөө өгсөн даатгуулагчийн тоо, шалгасан баримт бичгийн тоо	-	Тэтгэвэр тогтоолгох баримт бичгийн эрх зүйн үндэслэлийг шалгаж зөвлөгөө өгч ажилласан байна.	Ойрын 5 жилд тэтгэвэр тогтоолгох иргэдийн судалгааг гарган утсаар холбогдон тэдний авчирсан баримт бичигт нь тулгуурлан зөвлөгөө өгөн тэтгэврийн насыг тооцон ажилласнаар Ж.Батсүх, Ч.Нэргүй нарын иргэдийг СДДаатгалд шинээр хамруулсан байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.9	Тэтгэвэр авагчдын шилжилт хөдөлгөөнийг бүртгэн, хөдөлмөрийн чадвар хугацааг алдалтын хувь хугацааг тогтоосон актыг хэрэгт хавсаргах	Шилжилт хөдөлгөөн хийсэн тэтгэвэр авагчдын тоо, актын тоо, авсан арга хэмжээ	-	Шилжилт хөдөлгөөнийг мэдээллийн санд оруулж, хувь хугацаа тогтоосон актыг хувийн хэрэгт хавсаргасан байна.	.Шилжилт хөдөлгөөн хийсэн 3 иргэний материалыг программд бүрэн оруулан шийдвэрлэсэн.	2025.01.01-2025.12.31	

2.1.10	Тогтоогдсон тэтгэврийн хувийн хэргийг бүртгэж, тэтгэврийн төрөл, дугаараар ангилан зориулалтын сейф, шүүгээнд хадгална.	Бүртгэл, хувийн хэргийн тоо, хадгалалтын шаардлага	-	Тэтгэврийн хувийн хэргийн бүртгэл хөтөлж, тэтгэврийн төрөл, дугаараар ангилан сейф, шүүгээнд эмх цэгцтэй хадгалж хэвшсэн байна.	2024.12.18ны ЗГ-н 21р тогтоолын бичилтийг 100% хийж дуусгасны хажуугаар 72 хувийн хэргийг цэгцэлж наан шинэчиллээ.Тэтгэврийн хувийн хэргийг бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэн,өөрийн бас гар ноорог маягаар хөдөлгөөн гарах бүрд тэмдэглэгээ хийн энэ баримтуудаа тооллого хийхдээ бүрэн ашигласан.	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.11	Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмжийн баримт бичгийн бүрдлийг нягтлан шалгаж, зохих баримтыг үндэслэн тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд нь бодож олгоно.	Хүсэлт гаргасан тоо, тэтгэмжийн хэмжээ, шийдвэрлэсэн хугацаа	-	Баримт бичгийн үндэслэлийг шалгаж болзол, шалгуур хангасан тохиолдолд хүсэлтийг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Өөртөө ирсэн хүсэлт өргөдлөө бүрэн шийдвэрлэхийн хажуугаар манай сумын харьяа иргэдийн газарт ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу суман дахь тухайн байгууллагуудын архиваас баримт материалуудыг бүрдүүлэн цаг тухай бүр нь явуулж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.12	Даатгуулагчийн малчнаар ажиллаж нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн хугацааг тодорхойлох "Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл"-ийн хурлаар орох иргэдийн баримт бичгийг нягтлан шалгаж, хамтран ажиллана.	Хүсэлт гаргасан тоо, өгсөн зөвлөмж, хурлын тоо, хуралдсан хугацаа, тогтоол, шийдвэр	-	"Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл"-тэй хамтран ажиллаж, даатгуулагчдад зөвлөмж өгч ажилласан байна.	Он гарсаар маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлд 2 иргэний хүсэлт ирснээс 1 иргэн нь шийдэгдэн тэтгэврээ тогтоолгосон ба 1 иргэн нь хянагдаж байгаа..	2025.01.01-2025.12.31	
2.1.13	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг	Шалгасан ажил олгогчийн тоо,	-	Хавсралтаар баталсан ажил олгогчийг хяналт	Сүүлийн хагас жилд хянангаар оруулахаар	2025.01.01-2025.12.31	

	газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад хяналт шалгалтыг зохион байгуулна.	илэрсэн төлбөр, зөрчлийн тоо, барагдуулалтын хувь		шалгалтад бүрэн хамруулж, төлбөр зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	ААНБ-ууддаа танилцуулан бэлтгэл хангаж байгаа	
2.1.14	Тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийг цахимжуулах ажлын хүрээнд сумын нийт тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийг цахим хэлбэрт шилжүүлнэ.	Цахимжуулсан хувийн хэргийн тоо	-	Тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэргийн 50 хувийг цахимжуулсан байна.	Миний хэрэглэж байгаа DELL маркийн нөөтбүүк нь 2015 оноос ашиглаж байгаа.байнга унтардаг ,анивчдаг гэх мэт мэдээлэл устгах аюултай тул одоогоор нийт хувийн хэргийнхээ 30гаран хувийг цахимжуулаад байгаа.Газарт энэ талаар хүсэлтээ тавьсан байгаа.	2025.01.01-2025.12.31
2.1.15	Сумын хэмжээн дэх ойрын 3 жилийн хугацаанд тэтгэвэрт гарах иргэдийн судалгааг гаргаж, баримт бичгийг нягтлан шалгаж зөвлөгөө өгч, тэтгэвэрт гарах нөхцөлийг хангуулж ажиллана.	Хүн амын судалгаа, түүвэр судалгаа, зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн хүний тоо	-	Хүн амын судалгааг нарийвчлан гаргаж, баримт бичгийг нягтлан шалгаж зөвлөгөө өгч, тэтгэвэр тогтоолгох насандаа тэтгэвэрт гарах нөхцөлийг хангуулж ажилласан байна.	Багийн шинэ дарга нартай хамтран нийт хүн амын судалгаанаас ойрын 5 жилд тэтгэвэрт гарах 163 иргэний нэрсийг жагсаан хянахад хөнгөлөлтөөр орсон 23,одоо ажиллаж байгаа 9,СДДаатгал төлж байгаа 17,группэд 8,мөн ажилласан жил хангахгүй 31 иргэн байгаа бөгөөд үлдсэн иргэдийг нь үзнж амжаагүй байгаа.	2025.01.01-2025.12.31
2.1.16	Сумын тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, баримт бичгийн тооллогыг удирдамжийн дагуу чанартай хийж, тооллогын дүн, мэдээг маягтын дагуу	Тооллого хийсэн байдал, дүн мэдээ, хугацаа	-	Батлагдсан тушаал, шийдвэрийн хүрээнд тооллогыг 1 удаа хийж, дүн мэдээг хугацаанд нь ирүүлсэн байна.	Эхний хагас жилийн тооллогыг 2024.06.01ний байдлаар хийхэд өндөр настан-254 байхаас 253 бсан.Б.Оюунаа нь өвлөлтийн хүсэлт өгсөн	2025.01.01-2025.12.31

	гаргаж хугацаанд нь ирүүлж ажиллана.				тул НДГ азарт тоологдсон. Харин тэ/алдсан-10 мөн т/дугуугий хувийн хэрэг 42 тоологдлоо.	
ГУРАВ. ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
3.1.Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах;						
3.1.1	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан, зогсоогдсон, нас барсан тэтгэвэр авагч, сайн дурын даатгуулагчийн хувийн хэргийг хадгаламжийн нэгж үүсгэн, архивд хүлээлгэн өгч ажиллана.	Хүлээлгэн өгсөн хадгаламжийн нэгжийн тоогоор, хуулийн хугацаа	-	Архивын ажлын үндсэн зааварт нийцүүлэн хадгаламжийн нэгж үүсгэж, баримтыг хуулийн хугацаандаа архивт шилжүүлсэн байна.	Архивын баримтаа зааврын дагуу үзэж цэгцлэн хугацаандаа бүрэн тушааж актаа 2% үйлдэн хадгалсан байгаа.	2025.01.01-2025.12.31
3.1.2	Аж ахуйн нэгж, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг тайлагнана.	Өргөдөл, гомдлын тоо, шийдвэрлэсэн хугацаа, төлбөр зөрчлийн тоо	-	Өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэн, үр дүнг тооцож тайлагнасан байна.	Өргөдөл гомдолгүй ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31
3.1.3	Хариуцсан чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгааг шаардсан хугацаанд гаргаж холбогдох газарт хүргүүлнэ.	Гаргасан мэдээ, тайлан, судалгааны тоо, хугацаа	-	Мэдээ, тайлан, судалгааг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.	Мэдээ тайланг тухай бүр зохих мэргэжилтэнд нь явуулж ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31
3.1.4	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж ажиллана.	Гаргасан мэдэгдлийн тоо	-	Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж, зөрчилгүй ажилласан байна.	Зөрчилгүй ажиллаж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31

3.1.5	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагч, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалд ач холбогдол чиглэлээр сургалт зохион байгуулж ажиллана.	Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	-	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг дээшлүүлж, хамралтыг нэмэгдүүлсэн байна.	Сумын тариаланч, малчдын зөвлөлгөөн 2025.04.09нд суманд болоход НДаатгалын хууль тогтоомжийг танилцуулахаар хөтөлбөрт нь албан ёсоор орж ярилцлага маягаар сургалт сурталчилгаа явуулан шторк тараасан. Нийт 109 иргэн оролцлоо.	2025.01.01-2025.12.31	
3.1.6	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлан ажиллана.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, цахим хуудаст байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. сурталчилгааны тоо	-	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, цаг үеийн мэдээллийг олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.	Өдөр тутам үйлчлүүлэгч иргэд, өөрийн хамт олон цахим орчны найзуудаа уриалан НДаатгалын хууль тогтоомж түүний ач холбогдлын талаарх мэдээ мэдээллээ сурталчлахын хажуугаар хуваалцаж цааш сошиал хэрэглэгчээ нэмэх тал дээр анхаарч байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	
3.1.7	Сумын Төрийн сан, Татвар, Улсын бүртгэл, Хөдөлмөр халамж, гэр бүл, хүүхэд хамгааллын асуудал хариуцсан байцаагч, мэргэжилтнүүдтэй хамтарч тодорхой ажил зохион байгуулна.	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, үр дүн, тоон үзүүлэлтээр	-	Хамтын ажиллагааг өргөжүүлж хамралт нэмэгдүүлэн, өр, авлага бууруулсан байна.	Төрийн сан болон багуудаасаа хөдөлмөрийн насны судалгааг гаргуулан аймаг сумын аваргад тодорхойлох гэх мэтчилэн үйл ажиллагаагаар холбогдон дэмжүүлэн хамралтаа нэмэгдүүлж байна.	2025.01.01-2025.12.31	
3.1.8	"Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Нийгмийн	100 хувь	-	Зөрчил гаргалгүй ажилласан байна.	Зөрчилгүй ажиллаж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	

	даатгалын байгууллагын дүрэм, Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм"-ийг чанд сахин мөрдөж зөрчилгүй ажиллана.							
ДӨРӨВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ, ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
4.1.Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх, дээшлүүлэх;								
4.1.1	ХНХЯам, НДЕГазар болон бусад байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдана.	Сургалтын тоо, хамралтын хувь, мэдлэг чадварын түвшин	-	Сургалтад хамрагдаж чадвараа дээшлүүлсэн байна.	бүрэн мэдлэг, дээшлүүлсэн	НДГазар болон бусад чиглэлийн байгууллагуудаас явуулж байгаа сургалтанд бүрэн хамрагдан өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажилладаг болно.	2025.01.01-2025.12.31	
4.1.2	Монгол хэлний тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж зохион байгуулсан сургалтад хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлнэ.	Сургалтын тоо, хамралтын хувь, мэдлэг чадварын түвшин	-	Сургалтад хамрагдаж, бичгийн мэдлэг, чадварыг дундаас дээш түвшинд хүргэсэн байна.	бүрэн монгол	Сумаас зохион байгуулж байгаа монгол бичгийн сургалтанд тухай бүр нь хамрагдсан ба программыг суулган шивэх дадлагыг сайн үзэмшиж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	
4.1.3	Жендерийн цахим модуль сургалтад бүрэн хамрагдана.	Сургалтад хамрагдсан тоо, сертификат	-	Зохион сургалтад хамрагдаж авсан байна.	байгуулсан бүрэн сертификат	Өөрийн зардлаар Төв аймгийн сургалтын 1 квот дээр удирдлагын академийн ахлах түшмэлийн сургалтанд суралцан амжилттай төгсч сертификатаа гардан авлаа.	2025.01.01-2025.12.31	
4.1.4	Аймгийн НДЕГазар, Яам, Сайдын пэйжийг дагаж хандалт нэмэгдүүлж ажиллана.	Хандалтын тоо	-	4 төрлийн пэйжийг дагаж хандалт нэмэгдүүлж, мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.		Хандалтын тоог өсгөх бүхий л аргаар ажиллаж байгаа.Шимтгэл төлөгч байгууллага иргэдээ хамруулсан групп чат нээн ашиглаж байгаа.	2025.01.01-2025.12.31	

