

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Н.ОЮУН-ЭРДЭНИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ							
Д/Д	Зорилтын хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан журам, дээд газраас ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	-	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, НДЕГ-аас гаргасан тушаал, тогтоол, шийдвэр, чиглэл, заавар, зөвлөмж, журмын хэрэгжилтэд өдөр тутамд хяналт тавьж, нийт албан хаагчдыг арга зүйгээр ханган ажиллаж байна. Засгийн газрын 2024 оны 221 дүгээр тогтоолын дагуу Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа бүх төрлийн тэтгэвэр, Цэргийн алба хаасны тэтгэвэр авагч нийт 18375 хүний тэтгэврийг 6 хувиар нэмэгдүүлж, 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 17210 тэтгэвэр авагчид 67,5 тэрбум төгрөгийн тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон. Мөн нийт 27 сумын тэтгэврийн тогтоолт, олголтын байцаагч нарт үүрэг өгч, Засгийн газрын 221 дүгээр тогтоолын дагуу 18375 тэтгэврийн хувийн хэргийн тогтоолтын хуудсанд тогтоолын нэмэгдлийг бүрэн бичиж, баталгаажуулсан.	2025.01.01-2025.12.31	
1.2	Тогтоосон тэтгэвэр, төлбөрийн болон үндэслэл олголтод хяналт тавьж илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах;	Холбогдох арга хэмжээг авч, хяналт тавьж ажилласан байна.	-	Нийт олгогдсон тэтгэвэр, тэтгэмж авагчийн тоогоор	Засгийн газрын 221 дүгээр тогтоолын дагуу 18375 тэтгэврийн хувийн хэргийн тогтоолтын хуудсанд тэтгэврийн нэмэгдлийг бүрэн бичиж, баталгаажуулсан. 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар шинээр тогтоогдсон өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр болон шилжиж ирсэн, ажилласан жил нэмсэн, дундаж цалин өөрчилсөн нийт 1179 гаруй тэтгэврийн тогтоолт,	2025.01.01-2025.12.31	

					бодолт, олголтонд хяналт тавьж ажилласан. Нийт мэдээллийн санд шинээр тогтоосон, хөдөлмөрийн чадвар алдалтаа сунгуулсан, цуцалсан, ажилласан жилийн нэмэгдэл хийлгэсэн, нас барсан, шилжиж явсан, шилжиж ирсэн нийт 1179 тэтгэвэр авагчийн 659,8 сая төгрөгийн тогтоолт, олголтыг нэг бүрчлэн тулган шалгасан.			
1.3	Бүх төрлийн тэтгэвэр тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан иргэдийн хянан үндэслэлийг SICOS програмд хянах, баталгаажуулах;	Тэтгэвэр хугацаанд нь олгосон байна.	-	Хянасан тэтгэврийн тоогоор	2025 оны хагас жилийн байдлаар шинээр тогтоогдсон өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр болон шилжиж ирсэн, ажилласан жил нэмсэн, дундаж цалин өөрчилсөн нийт 1179 гаруй тэтгэврийн тогтоолт, бодолт, олголтонд хяналт тавьж ажилласан. Нийгмийн даатгалын үйлчилгээнд Core систем нэвтэрсэнтэй холбогдуулан тухайн Мэдээллийн системийн хөгжүүлэлттэй холбоотой ажлыг ирүүлсэн чиглэл, зааврын дагуу тухай бүрт шуурхай гүйцэтгэн ажиллаж байна. Шинэ систем /SICOS/-д тэтгэврийн өөрчлөн тогтоолт хийхэд алдаа гарсны улмаас цуцлагдсан, хүсэлт үүсэхгүй байгаа, мэдээллийн баазад оруулж, тэтгэвэр авагчийн дуусгавар болгосон хөдөлгөөнийг сэргээж ажилласан. Мөн програмд үүсээд байгаа асуудал, алдааг JIRA програмд нэг бүрчлэн хүсэлт үүсгэж, шивж оруулсан.	2025.01.01-2025.12.31		
1.4	ЖА, ХЧТА, Ажилгүйдлийн тэтгэмж болон оршуулгын тэтгэмж тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан иргэдийн үндэслэлийг хянан SICOS програмд хянах, баталгаажуулах;	Тэтгэмжийг хугацаанд нь олгосон байна.	-	Хянуулсан тэтгэмжийн тоогоор	2025 оны хагас жилийн байдлаар ЖА, ХЧТА, Ажилгүйдлийн тэтгэмж болон оршуулгын тэтгэмж тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан иргэдийн үндэслэлийг хянан нийт 1836 гаруй тэтгэмжийн тогтоолт, бодолт, олголтонд хяналт тавьж ажилласан. Нийгмийн даатгалын үйлчилгээнд Core систем нэвтэрсэнтэй холбогдуулан тухайн Мэдээллийн системийн хөгжүүлэлттэй холбоотой ажлыг ирүүлсэн чиглэл, зааврын дагуу тухай бүрт шуурхай гүйцэтгэн ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.12.31		
1.5	Шүүхийн шийдвэр, улсын байцаагчийн актын барагдуулалтыг зохион байгуулан тэтгэвэр, тэтгэмжийн суутгалд хяналт тавих	Холбогдох хууль тогтоомжтой нийцсэн байна.	-	Зөрчил барагдуулсан тоогоор	Нийт 1-12 сард олгосон тэтгэвэр олголтын жагсаалтаас Шүүхийн шийдвэрийн суутгалтай 2 тэтгэвэр авагчийн 4,1 сая төгрөг, улсын байцаагчийн актын суутгалтай 4 тэтгэвэр авагчийн 8,2 сая төгрөгийн олголтыг сар бүр тулгаж байна.	2025.01.01-2025.12.31		
1.6	"Өв соёлоо эрхэмлэж үндэсний бичгээ сурцгаая-аян" өрнүүлэн, "2025 төрийн албан хаагчдын	Албан хаагчид монгол бичгийн сургалтад хамрагдсан	-	2 удаа	Нийгмийн даатгалын газрын бүх албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд заалт оруулан, МУЗГ-ын 2020 оны 96 тогтоолын хүрээнд Монгол бичгийг өдөр тутмын ажилдаа хэвшил болгон, бие даан судалж байна. Мөн НДГ-аас зохион байгуулсан	2025.01.01-2025.12.31		

Монгол хэл, бичгийн чадварыг дээшлүүлж, төрийн албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгаж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	байна.			Монгол бичгийн танхимын сургалтад хамрагдсан. Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байр, үйлчилгээний орчныг үйлчлүүлэгчид эзлтэй байдлаар тохижуулж, ая тухтай цэвэр орчныг бүрдүүлэх, үйлчилгээ үзүүлж буй байцаагч ажилчдын нэр, албан тушаал бүхий хаягийг монгол, кирилл бичгийг хослуулан хаягуудыг өөрчилсөн.		
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт						
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах						
2.1	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах;	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	-	а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах. б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн илүү, дутуу олголтод шалгалт хийж, авлага, өглөгийн үлдэгдлийн үндэслэлийг шалгасан. Мөн Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн санд хийсэн шалгалтаар илэрсэн зөрчлийг барагдуулах арга хэмжээ авч, өглөг, авлагыг тулгасан. Мөн 2024 оны тэтгэвэр, тэтгэмжийн сангийн тайлан мэдээг гаргасан.	2025.01.01-2025.12.31
2.2	Байцаагч нарын ажилд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангах	Мэргэжил, арга зүйгээр хангагдсан байна.	-	Зөрчил дутагдалгүй ажилласан байна.	Хэлтсийн албан хаагчдыг өдөр тутмын ажлын арга зүйгээр хангаж, Хяналт, тэтгэвэр, тэтгэмж, магадлагч эмчийн ажилд байнгын хяналт тавьж байна.	2025.01.01-2025.12.31
2.3	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, тайлагнах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ үр дүнтэй хэрэгжиж, үнэн зөв тайлагнасан байна.	-	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө бүрэн хэрэгжсэн байна.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, газрын даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг хагас, бүтэн жилээр дүгнэн ажиллаж байна.	2025.01.01-2025.12.31
2.4	Нэгжийн чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах, танилцуулах;	Мэдээ, тайлан, судалгааг үнэн зөв, хугацаандаа гарсан байна.	-	Мэдээ, тайлан, хэрэгжилт үр дүнтэй байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт болон холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, Аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилт, Аймгийн Засаг даргын захирамжийн хэрэгжилт, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын	2025.01.01-2025.12.31

					салбарын Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч болон Төв аймгийн Засаг даргын хооронд байгуулсан хөтөлбөрийн хэрэгжилт, санхүүжилтийн гэрээний биелэлт, Аймгийн хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний биелэлт болон бусад ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг хугацаанд нь тайлагнаж, цаасан болон цахим хэлбэрээр хүргүүлж ажиллалаа.				
2.5	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулиар тогтоосон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн нийтлэг болон шаардлага байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журмыг сахин мөрдөж, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хууль болон үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, дүн шинжилгээ хийх ажлыг нэгжийн хэмжээнд зохион байгуулах	Хууль, дүрэм журам хэрэгжсэн, арга мэргэжил, арга зүйгээр ханган ажилласан байна.	-	Дүрэм, журам, зааврыг бүрэн хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Тус газраас 2025 оны 05 дугаар сарын 23-ны өдөр сумдын нийгмийн даатгалын байцаагч нарт сургалт зохион байгуулав. Энэхүү сургалтаар Сумдын албан хаагчдын мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх, Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн багц хуулийг хэрхэн хэрэгжүүлэх талаар сургалт мэдээлэл хийсэн. Мөн 02 дугаар сарын 07-ны өдрийн ЗДТГ-аас зохион байгуулсан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийн сургалт, 06 дугаар сарын 04, 18, 19, 20-ны өдрийн НДЕГ-ээс зохион байгуулсан ёс зүйн сургалтанд тус тус хамрагдлаа.	2025.01.01-2025.12.31			
2.6	Архив, албан хэрэг хөтөлөлтийн тухай хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хүрээнд холбогдох баримтыг нэгж хадгаламжийн архивд үүсгэн архивд хүлээлгэн өгч ажиллана.	Архивын ажлын үндсэн зааварт нийцсэн байх	-	Хүлээлгэн өгсөн ХН-ийн тоогоор	Өөрийн хариуцсан ажлын хүрээнд хөтлөгдөж байгаа баримт бичгийг тухай бүр архивын нэгж болгон хуулийн хугацаанд нь хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.01-2025.12.31			
Гурав. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.									
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах									
3.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж,	-	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт болон холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, Аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилт, Аймгийн Засаг даргын захирамжийн	2025.01.01-2025.12.31			

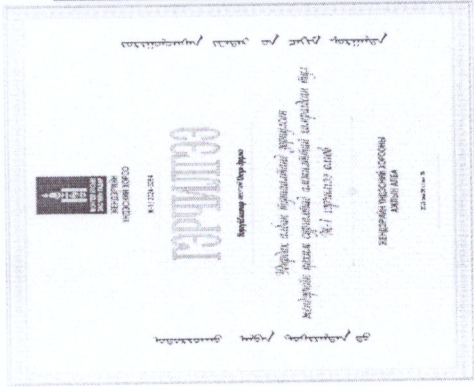
	шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан хэмжээ, үйлчилгээний хэрэгжилт, дээд байгууллагаас өгсөн даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх;	Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДГ-т хүргүүлнэ.	хэрэгжилт, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч болон Төв аймгийн Засаг даргын хооронд байгуулсан хөтөлбөрийн хэрэгжилт, санхүүжилтийн гэрээний биелэлт, Аймгийн хөгжлийн жилийн төлөвлөгөөний биелэлт, Газрын даргын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт, сарын мэдээ болон бусад ажил үйлчилгээний хэрэгжилтийг хугацаанд нь тайлагнаж, цаасан болон цахим хэлбэрээр хүргүүлж ажиллалаа.	
3.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах;	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДГ-ын Бичиг хэрэгт газарт хүргүүлнэ.	2025.01.01- 2025.12.31	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэд даатгуулагчдаас 17 өргөдөл, гомдол ирснийг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн. Шийдвэрлэлтийн хувь 99%-тай байна.
3.3	Нийгмийн даатгалын байгууллагын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх;	Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна.	Архивын лавлагааг цахимаар солилцох боломжийг бүрдүүлсэн байна.	2025.01.01- 2025.12.31	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн дагуу газрын болон сумдын байцаагч нар нийгмийн даатгалын зогсоогдсон тэтгэврийн хувийн хэрэг зэрэг баримт бичгийг хуульд заасны дагуу 2025 оны 1 дүгээр улиралд багтаан хүлээлгэн өгч, архивын нэгж үүсгэв.
3.4	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг,	Авлигаас урьдчилан	Газрын албан хаагчид авлига,	2025.01.01- 2025.12.31	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар тус газрын 70273015 дуудлага хүлээн авах утсанд хандсан

	зөрчлөөс сэргийлэх;	урьдчилан	сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна. ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гаргасан байна.		гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	Авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээлэл бүртгэгдээгүй байна. Мөн тус газрын хэмжээнд Авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой өргөдөл болон бичгээр ирүүлсэн гомдол, мэдээлэл бүртгэгдээгүй байна. Мөн 2024 оны ХАСХОМ-ийг нийт 24 улсын байцаагч хуулийн хугацаанд нь мэдүүлсэн байна. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлоос урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлын хүрээнд төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай, авилга хүнд суртлаас ангид хүргэх, төрийн албан хаагчийн ёс зүй, Нийгмийн даатгалын байцаагч ажилтны ёс зүйг дээдлэн ажиллахаа илэрхийлсэн мэдэгдэлд нийт 50 байцаагч ажилтнууд гарын үсэг зурж баталгаажуулсан. Улсын Их Хурлын 2023 оны "Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөр батлах тухай" 59 дүгээр тогтоолын дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны А/105 дугаар тушаалаар "Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөө"-г баталж, эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг 2025 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдөр НДЭГ-т хургуулж ажиллалаа.	
3.5	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	-	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Газрын нийт 50 албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх асуудлыг тусгайлан 1 заалт болгон оруулж, хэрэгжилтийг улирал бүр дүгнэн ажиллаж байна. Тус газраас Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулах, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр байгууллагын Эрх бүхий албан тушаалтан 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр шинээр томилогдсон байцаагч нарт, 01 дүгээр сарын 23-ны өдөр нийт байцаагч нарт, 05 дугаар сарын 23-ны өдрүүдэд сумдын нийгмийн даатгалын байцаагч нарт тус тус сургалт зохион байгуулж, нийт 87 байцаагч, мэргэжилтэн хамрагдав. Аймгийн Нэгдсэн эмнэлгийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг магадлан шийдвэрлэх явцад гардан оролцдог хяналтын эмч, мэргэжилтэн нарт 04 дүгээр сарын 04-ний өдөр аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар байгууллагын Эрх бүхий ажилтан сургалт зохион байгуулав.	2025.01.01-2025.12.31	

3.6	Нийгмийн багц шинэчлэл, холбогдол, даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл	Нийгмийн даатгалын газар болон сумын байцаагч нар иргэд даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж түүний ач холбогдлыг сурталчилан таниулах, хамралтыг нэмэгдүүлэх нийгмийн даатгалын үйлчилгээг аймгийн хэмжээнд 6 удаа, 98 даатгуулагч иргэдэд нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллалаа. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024.04.10-ны өдрийн 01/759 дугаар албан бичгээр иүүлсэн чиглэлийн дагуу CallPro лавлах утсыг ажиллуулж байгаа бөгөөд 70274004 дугаар бүхий лавлах утсанд ирсэн дуудлага бүрт хариу өгч, асуудлыг бүрэн шийдвэрлэсэн байна. Нийгмийн даатгалын тухай багц хууль, тогтоомжинд орсон өөрчлөлт, хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд тус газрын Тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэлтсийн магадлагч эмч, тэтгэмжийн байцаагч нар эмнэлгийн хуудас бичиж олгоход гарч буй нийтлэг зөрчил, дутагдал болон цаашид анхаарах асуудлын талаар цахим сургалт зохион байгуулж, нийт 24 сумын Эрүүл мэндийн төвийн 98 эмч, мэргэжилтэн сургалтад хамрагдлаа.	2025.01.01-2025.12.31
-----	---	---	---	------------------------------

ХОЁР.МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ

Гүйцэтгэлийн түвшин				
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
4.1	ХНХЯам, НДЕГГазар болон холбогдох дээд газраас зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдана.	Тухай бүр сургалтад хамрагдсан байна, сургалтын ирц, дэг журмыг баримтлан оролцсон байна.	Авлигатай тэмцэх газраас зохион байгуулсан эрх бүхий албан тушаалтны сургалтад 2025 оны 01 дүгээр сарын 06, 08, 10, 23-ны өдрүүд, НДЕГ-ээс зохион байгуулсан Ёс зүйн сургалтанд 06 дугаар сарын 04, 18, 19, 20-ны өдөр сумдын нийгмийн даатгалын байцаагч нарт тус тус хамрагдсан. Мөн НДЕГ, ILO ОУХБ-аас зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын хамралт нэмэгдүүлэх сургалтад 2 хоног хамрагдсан.	2025.01.01- 2025.12.31
4.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм, Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм, Төрийн албан хаагчийн тангараг, НДГ-ын Хөдөлмөрийн дотоод журам зэргийг чанд сахин биелүүлнэ	Зөрчил, гомдол гаргалгүй ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд зөвлөлийг ахлан 2025 оны эхний хагас жилийн тайлан мэдээг Төрийн албаны салбар зөвлөл болон НДЕГ-т хугацаанд нь хүргүүлж ажилалаа. Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар болон Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны зүгээс албан хаагчдын дунд харилцаа, хандлага, төрийн албан хаагчийн ёс зүй, байгууллагын соёлын талаар албан хаагчдын дунд 2025 оны 01 дүгээр сарын 10, 16, 23-ны өдрүүдэд сургалт зохион байгуулж, мөн иргэд даатгуулагчдаас үйлчилгээний чанар, харилцаа хандлагын талаар сэтгэл ханамжийн судалгаа авч, нийт 35 албан хаагч, 94 иргэд, даатгуулагчид оролцсон байна. Мөн 01 дүгээр сарын 29-ний өдөр Прокурорын газрын сургалт, 02 дугаар сарын 07-ны өдрийн ЗДТГ-аас зохион байгуулсан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийн сургалт, 05 дугаар сарын 13-ны өдрийн Авлигатай тэмцэх газрын сургалтад тус тус хамрагдаж, авлигын эсрэг сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээнд хамрагдлаа. “Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд Ланс 2-р багийн Цэцэрлэгт хүрээлэнд 10ш мод тарьсан.	2025.01.01- 2025.12.31
4.3	Жендерийн цахим модуль сургалтад бүрэн хамрагдана.	Сургалтад хамрагдсан тоогоор	Жендерийн цахим модуль сургалт болон удирдах ажилтны танхимын сургалтад 2 удаа хамрагдсан.	2025.01.01- 2025.12.31



ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН:

ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(Албан тушаал)



(Нэр, гарын үсэг)

/НЭРГҮЙБААТАРЫН ОЮУН-ЭРДЭНЭ/

2028.06.18. (0000)

 (O_2HOO)