

МАГАДЛАГЧ ЭМЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН ЖАНЛАВЫН ОЮУНЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

2025.06.12.

| Д/д                                                                                                             | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                  | Шалгуур үзүүлэлт                      | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                                                                      |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Эхлэх хугацаа Дуусах хугацаа | Биел элти йн хувь |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |                                       | Суурь түвшин                                                                                                                                                             | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин биелэлт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                   |
|                                                                                                                 | 1                                                                                                                                                                                                 | 2                                     | 3                                                                                                                                                                        | 4            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6                            | 7                 |
| Нэг. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт                                                   |                                                                                                                                                                                                   |                                       |                                                                                                                                                                          |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                   |
| 1.1 Холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах зорилтын хүрээнд |                                                                                                                                                                                                   |                                       |                                                                                                                                                                          |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                              |                   |
| 1.1.1                                                                                                           | ЗГ-ын 2023 оны 448 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дүрэм”-ийн хэрэгжилтийг хангаж магадлалын үйл ажиллагааг сайжруулах талаар санал гарган шийдвэрлүүлж ажиллана | Тоон болон бичмэл тайлан гаргасан тоо | Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, зардлын төсөв, хурлын үйл ажиллагаа, дахин болон хамтарсан магадлалын зохион байгуулалтыг хангаж ажиллана |              | 1. Хагас жилийн тоон болон бичмэл тайлан гаргаж хугацаанд нь төв зөвлөлд хүргүүлсэн.<br>2. ЭММЗ-ийн 2025 оны жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө , 2025 ,2026-2027 оны төсвийн төсөөллийн саналаа хугацаанд нь хүргүүлсэн.<br>3. Удирдах газраас ирсэн албан даалгаврын хүрээнд гадаадад байгаа хугацаагүй сунгагдсан даатгуулагч/иргэн/-ийн шинэ хуучин заалт, хувийн зөрүүтэй зөрчлийн жагсаалт гарган дахин магадлах ажлыг эхлээд байна. 4. Мэдээллийн нууц хадгалах тухай гэрээг зөвлөлийн гишүүдтэй байгуулав 5.ЭММЗ-ийн дүрэм бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, шалтгаан тогтооход хамаарал бүхий этгээдтэй холбоотой мэдэгдэл тайлбар тухай бүр гарган жагсаалт тэмдэглэл хөтлөн, хяналт тавин ажиллаж байна. 6. Аймгийн нэгдсэн эмнэлгийн төлөвлөгөөний тасгийн 15 эмчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний шалгуур үзүүлэлтэд ХЧАлдсан даатгуулагч хүнийг нөхөн сэргээх эмчилгээ үйлчилгээнд тогтмол хамруулж, хянах, үр дүнг тооцох заалт оруулж газрын даргын “Хамтран ажиллах тухай” 2025 оны 107 дугаар албан бичиг хүргүүлсэн. 7. Хугацаагүй | 2025.01.01<br>2025.12.31     |                   |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                            | сунгагдсан датгуулагч /иргэн/-д үзүүлэх өрх сумын эмчийн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулж хамтран ажиллах хүрээнд “Хөдөлмөрийн чадвар алдалт хугацаагүй сунгагдсан даатгуулагч /хүн/-ийн судалгааг гаргаж 27 сумын эрүүл мэндийн төвийн эмчийн хяналтад газрын даргын 112 дугаар албан бичгээр хүргүүлж шилжүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |  |
| 1.1.2 | “Эрүүл мэндийн сайд, Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны А/441 А/192 хамтарсан тушаал “Даатгуулагч хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа шалтгааныг магадлах хөдөлмөр зохицуулалт хийхэд баримтлах өвчний жагсаалт”-ын хэрэгжилт, гишүүдийн цагийн хөлс, ажилласан бүртгэлд хяналт тавьж ажиллана | Аймгийн нийт хөдөлмөрийн чадвар алдсан хүний тоо, улсын дундажтай харьцуулах байдал | Даатгуулагч хүний эрүүл мэндийн байдал, эмчилгээ сувилгаа, тусламж үйлчилгээ авсан байдал шинжилгээний бүрдэлтэд хяналт тавьж, гишүүдийн оролцооны байдлыг хангаж ажиллана | Хагас жилийн байдлаар ЭММЗөвлөл нь нийт 22 удаа 131 цаг хуралдсан ба хуралд 100 ирцтэй оролцов. Үүнд: Хурлаар хэлэлцсэн хөдөлгөөнт хүний тоо- 890 , ХЧАлдалт шинээр тогтоосон- 151, ХЧАлдалт үргэлжлүүлэн сунгасан- 615, ХЧАлдалт цуцалсан -79, /Хөдөлмөрийн нөхцөл сольсон -1, ХЧАлдалтын хувь өссөн-19, ХЧАлдалтын хувь бууруулсан -21/ буцаасан 44 шийдвэр гаргасан байна.Тус аймгийн нутаг дэвсгэрт байрлах хорих ангид шүүхээр ял эдэлж буй тус аймгийн харьяат бус 5 даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг хэлэлцэн шийдвэрлэсэн. Магадлалын зөвлөлийн гишүүдийн цагийн хөлс,хуралд оролцсон байдалд хяналт тавьж бүртгэл тайлан гаргасан ба гишүүдийн хурлын оролцоо 97.5 хувь, өвчтэй , чөлөөтэй хувь 2.5 , нэг иргэнийн шийдвэрлэх дундаж хугацаа 7-8 минут байна. | 2025.01.01<br>2025.12.31 |  |
| 1.1.3 | Аймгийн хэмжээнд хөдөлмөрийн чадвар алдсан даатгуулагч хүний талаар шинжилгээ судалгаагаар ажиллаж дүн шинжилгээ хийж ажиллана.                                                                                                                                                                                     | Судалгаанд дүн шинжилгээ хийсэн байна.                                              | Жил бүр судалгааг шинэчилж гаргана                                                                                                                                         | 1. Аймгийн нийт хөдөлмөрийн чадвар алдсан байдлыг сумдаар 2. Тэргүүлж буй өвчлөлийн шалтгаан 3. Хугацаагүй сунгагдсан иргэдийн судалгаа 4. Гадаадад байгаа иргэдийн судалгаа 2. Хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтоолгосон тэтгэврийн нас хүрсэн даатгуулагч /иргэн/-ийн судалгаа 6. ХЧАлдалтын байдал нь улс аймгийн дунджаас өндөр сумдын өвчлөлийн судалгаа гарган аймгийн нэгдсэн эмнэлгийн эмч нар,27 сумын НДБайцаагч нарт цахим хэлбэрээр мэдээлэл хүргэсэн. 3.Хүндэтгэн үзэх шалтгаангүй 06 сараас дээш хугацаагаар ирээгүй, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын сунгалтын хугацаа дууссан 25                                                                                                                                                                                                      | 2025.02.20<br>2025.12.31 |  |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                                                | <p>даатгуулагч/хүн/ болон асран хамгаалагчийн ар гэр, хяналтын эмчтэй холбогдож эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дүрмийн 4.12.4 дэх хэсгийг танилцуулан хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг цуцлан эмнэлгийн хувийн хэргийг жагсаалтаар тулган Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний газар болон Нийгмийн даатгалын газруудтай тус тус хүлээлцэв.</p> <p>4 Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл нь нөхөн сэргээх эмчилгээний үр дүнд эрхтэн систем тогтворжсон 74 даатгуулагч, хүний шинжилгээ оношлогооны байдлыг хянан шалгаж, эрхтэн систем тогтворжсон үндэслэлээр хөдөлмөрийн чадвар алдсан байдлыг цуцлах шийдвэрийг гаргав.</p> <p>5.Даатгуулагч /иргэн/-д хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг тогтоолгохоор тус зөвлөлийн хуралд санал оруулсан хяналтын эмчийн оношийн үндэслэлийг хянан шалгаж хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтоох үндэслэл, заалтын шалгуурт хүрэхгүй шалтгаанаар 44 иргэнийн материалыг буцаах шийдвэр гаргасан.</p> |  |  |
| 1.1.4. | <p>Эрүүл мэндийн магадлалын мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлт, мэдээллийн хадгалалт, хамгаалалт, нууцлалын найдвартай байдлыг хангаж, иргэдийн шилжилт хөдөлгөөн нас баралтын мэдээллийг улирал тутам тулгаж, мэдээллийн баазын зөрүүг арилгаж ажиллана.</p> | Шилжилт хөдөлгөөн зөрүү арилгасан тоо | Мэдээ тайлангийн үнэн зөвийг хариуцаж ажиллана | <p>1.ЭММЗөвлөлийн мэдээллийн сангийн хөдөлгөөний тулгалтыг улиралд 2 удаа тулгаж нас барсан 42, шилжиж явсан 18, шилжиж ирсэн 10 хүний мэдээллийг шинэчлэн хөдөлгөөн хийв.</p> <p>2.ЭММЗ-ийн мэдээллийн санг нийгмийн даатгалын болон халамжийн сангийн мэдээллийн баазтай тулган шалгаж, халамжийн байгууллагаас ажилласан жил тооцуулан нийгмийн даатгалын сангийн тэтгэвэр авагчаар шилжсэн 20 сумын 107 хүний мэдээллийн зөрүү, сум хооронд шилжсэн 44 хүний мэдээллийг залруулав.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
| 1.1.5. | Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайд,                                                                                                                                                                                                                       | Хянасан эмнэлгийн                     | ЖА, ХЧТА-ыг эмнэлгийн                          | Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайд, Эрүүл мэндийн сайдын 2023 оны А/177, А/433 дугаар                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                 |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | Эрүүл мэндийн сайдын 2023 оны А/177, А/433 дугаар хамтарсан тушаал “Даатгуулагчид эмнэлгийн хуудас олгох журам”-ын дагуу Жирэмсэн амаржсаны 602, Хөдөлмөрийн чадвар алдсан 837 эмнэлгийн хуудасны бичилт олголтыг хянан, хугацаа хоцроосон, эмнэлгийн хуудас бичих дээд хязгаар хэтрүүлсэн 16 эмнэлгийн хуудсыг хуулийн тайлбар хийн буцаалаа. | хуудасны тоо, гарсан зөрчил арилгасан тоо                                       | хуудас бичих дээд хязгаар, бичилт, олголтын хугацаа, хурлын шийдвэр, оношийн үндэслэлийг хянаж шалгана                                                           | хамтарсан тушаал “Даатгуулагчид эмнэлгийн хуудас олгох журам”-ын дагуу цахимаар илгээгдсэн Жирэмсэн амаржсаны 602, Хөдөлмөрийн чадвар алдсан 837 эмнэлгийн хуудасны бичилт олголтыг хянан, хугацаа хоцроосон, эмнэлгийн хуудас бичих дээд хязгаар хэтрүүлсэн 16 эмнэлгийн хуудсыг хуулийн тайлбар хийн буцаалаа.                                                                                                                                                |  |
| 1.1.6 | Үйлвэрлэлийн осол, хурц хордлого мэргэжлээс шалтгаалах өвчний улмаас сувилалд илгээх бичиг олгох, зардлын баримтыг хянах, рашаан сувиллын зардлын тайлан, актын маягтын зарцуулалтыг гаргаж ажиллана.                                                                                                                                          | Рашаан сувиллын зардлын тайлан, хүчингүй актын тоо                              | Үйлвэрлэлийн осол, хурц хордлого мэргэжилээс шалтгаалах өвчний даатгалын сангаас гарсан зардлыг хянаж олголтыг тооцно. Актын маягтын зарцуулалтанд хяналт тавина | 1.Нийт зарцуулсан хүчинтэй актын тоо 770, хүчингүй актын тоо 5, актын маягтын үлдэгдэл 559 , шийдвэр -765 байна. Тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн.<br>2. YOMШӨ-ний рашаан сувиллын зардал, ирэх очих унааны зардал нэхэмжилсэн 5 иргэнийн баримт бичгийн бүрдлийг хянан шалгаж, зардлын тайланг төв зөвлөлд хугацаанд хүргүүллээ.                                                                                                                                |  |
| 1.1.7 | Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны чанар хүртээмжийг сайжруулах чиглэлээр ижил мэргэжилтний үзлэг зохион байгуулж, цахим мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтэд тавих дотоодын                                                                                                                                                                  | Ижил мэргэжилтний үзлэгийг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулж, удирдамж, тайлан | Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгааныг шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад ижил мэргэжилтний                                          | 1. Төвийн бүсийн аймгуудын дунд зохион байгуулагдсан ижил мэргэжилтний үзлэгт оролцож , Орхон аймгийн магадлалын зөвлөлөөс тус эрүүл мэндийн зөвлөлд ирүүлсэн даатгуулагч / иргэн/-ийн бичиг баримт, шинжилгээ оношлогоо, өвчний түүхийн бичилт, оношийн үндэслэл, шинжилгээний бүрдэл, харъяа аймгийн ЭММЗ-ийн шийдвэр зэрэгт ЭМС,ХНХС-ын 2023 оны А/441,А/199 эрхзүйн баримт бичгийн хүрээнд үзлэгийн тэмдэглэл хөтлөн үнэлгээ дүгнэлт өгч цахимаар оролцлоо. |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | хяналтыг эрчимжүүлж ажилласан байх                                                                                                                                                               |                                                         | үзлэгийг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулж, холбогдох арга хэмжээ авсан байна. | 2.Хурлын үеэр хяналтын эмчийн саналын үндэслэл, үзлэгийн картанд явцын үнэлгээ хийж, ижил мэргэжилтний эмчийн үнэлгээний хуудсаар дүгнэн, цаашид анхаарах асуудлын талаар эмчид зөвлөмж өгөх ажил 1 удаа зохион байгуулсан. |                          |
| <b>Хоёр. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах, төрийн албан хаагчийн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт</b>                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| <b>2.1. Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах</b> |                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| 2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн үйл ажиллагаа болон, эмнэлгийн хуудасны бичилт олголттой холбоотой ажил олгогч, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, саналыг заасан хугацаанд хянан шийдвэрлэнэ | Өргөдөл гомдлын тоогоор, шийдвэрлэсэн хугацаа           | Өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.                       | Өндөр насны тэтгэвэрт шилжих хүсэлт өргөдөл 23 , хөдөлмөрийн чадвар алдалт цуцлах шийдвэртэй санал нийлэхгүй 3 гомдол, ЖА-ны бичилт олголттой холбоотой 2 өргөдөл хүлээн авч шийдвэрлүүлсэн.                                | 2025.01.01<br>2025.12.31 |
| 2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалтад хамрагдаж ХАСХОМ болон мэдэгдэл, хуулийн тайлбарыг хугацаанд нь гаргаж ажиллана.                                                                          | Мэдүүлэг, тайлбарыг 1 удаа хуулийн хугацаанд нь гаргах. | ХАСХОМ болон мэдэгдэл, тайлбарыг хуулийн хугацаанд нь гаргаж ажилласан байна.   | Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалтад 2 удаа хамрагдаж ХАСХОМ болон мэдэгдэл, тайлбарыг хуулийн хугацаанд нь гаргасан.                                                                                                     | 2025.06.31<br>2025.12.31 |
| 2.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлтэй холбоотой баримт бичгээр хадгаламжийн                                                                                                                         | Архивт тушаах баримтын тоо,                             | Архивт дараа оны 1 дүгээр улиралд багтаан                                       | 1.ЭММЗөвлөлийн 2024 оны архивын 5 баримт хугацаанд нь үлээлгэн өглөө. 2. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын сунгалт нь 06 сараас дээш хугацаагаар ирээгүй шалтгаанаар ХЧАлдалт нь                                                  | 2025.02.10<br>2025.12.10 |



| нэгж бүрдүүлэн, заасан хугацаанд архивт хүлээлгэн өгнө.                                                                                              | хадгаламжийн нэгжийн тоо, хугацаа                                     | хүлээлгэн өгсөн байна.                                                                                                                                        | цуцлагдсан даатгуулагч/иргэн/-ийн жагсаалт, эмнэлгийн хувийн хэргийг НДГазар, халамжийн газар хүлээлцэв.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| 2.4<br>Эрүүл мэндийн байгууллага, иргэдэд эрүүл мэндийн магадлалын хууль эрхзүйн баримт бичгийг танилцуулах, мэдээ мэдээллийн ажил зохион байгуулна. | Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо                 | Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөл, сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна. | 1.Эмнэлгийн хуудас бичих эрх бүхий сумдын эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд зориулсан цахим сургалтыг 2025 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдөр зохион байгуулж 98 эмч, мэргэжилтнийг хамрууллаа.<br>2. Аймгийн нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн байгууллагын хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтооход оролцоо үүрэг бүхий магадлалын зөвлөлийн гишүүд, хяналтын эмч нарт авлига ашиг сонирхол, ёс зүй, хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтооход анхаарах асуудал, эмнэлгийн хуудасны бичилт олголтын талаар 2025 оны 4 дүгээр сард сургалт, сурталчилгаа, нөлөөллийн арга хэмжээ зохион байгуулж мэдээллээр ханган ажиллалаа. |                          |  |
| 2.5<br>Өөрийн хариуцсан чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргаж танилцуулах                                                            | Судалгааны программ арга, аргачлал ашиглан дүн шинжилгээ хийсэн байна | Хугацаанд нь гаргасан байна                                                                                                                                   | 1. Газрын даргын 2025 оны 161, 162, 163 дугаар албан бичгийг аймгийн Нэгдсэн эмнэлэг, ХХҮГ, сумдын нийгмийн даатгалын байцаагч нарт хүргүүлэн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгон гадаад улсад түр болон удаан хугацаагаар амьдарч байгаа иргэд, ХЧАлдалт тогтоолгосон өндөр тэтгэврийн настны судалгаа авч нэгтгэн газрын даргад танилцуулав.<br>2.Эмнэлгийн хуудасны бичилт олголтын журманд өөрчлөлт оруулах төсөлд саналаа албан тоотоор ЭММТЗөвлөлд хугацаанд нь хүргүүлээ.                                                                                                                    | 2025.06.31<br>2025.12.31 |  |
| <b>Гурав. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт</b>                                                                                                      |                                                                       |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |  |
| 3.1<br>ХНХЯам, НДЕГазар, ЭММТөв зөвлөлөөс зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдана.                                                              | Сургалтад хамрагдсан тоогоор Тухай бүр                                | Зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдана.                                                                                                                 | -Магадлагч эмч нарын чадавхижуулах 2 өдрийн сургалтанд хамрагдаж 2 кредит авсан.<br>-НДЕГазар,ЭММЗөвлөлөөс цахимаар хийж буй чадавхижуулах сургалт мэдээ мэдээллийг тогтмол авч байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2025.01.01<br>2025.12.31 |  |



|     |                                                                                                                             |                                           |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
| 3.2 | Нийгмийн даатгалын багц (шинэчилсэн найруулга), түүнийг дагаж гарсан дүрэм, журам, шийдвэрийг бүрэн судалж танилцсан байна. | Мэдлэг чадвар дээшилсэн хувь<br>Тухай бүр | Мэдлэг чадвар дээшилсэн байна.                      | <p>-Магадлагч эмч нарын” Өглөөний ярилцлага “дүрэм, журам, тогтоол, шийдвэр хэрэгжүүлэх мэдээллийн цагт 5 удаа оролцсон.</p> <p>-Судлаач эмчийн бүлэг, судалгааны аргууд сэдэвт аргазүйн сургалтанд 5 удаа цахимаар оролцож судалгааны аргазүй бусад мэдээ мэдээллийг бие даан уншиж судалж байна.</p> <p>- Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм, Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм, Төрийн албан хаагчийн тангараг, НДГ-ын Хөдөлмөрийн дотоод журмыг уншиж танилцсан.</p> | 2025.01.01<br>2025.12.31 |  |
| 3.3 | Жендерийн цахим модуль сургалтад бүрэн хамрагдана.                                                                          | Сургалтад хамрагдсан тоогоор<br>Тухай бүр | Зохион байгуулсан сургалтад бүрэн хамрагдсан байна. | <p>Жендерийн цахим модуль сургалтад хамрагдан 2 кредит авсан.</p> <p>Монгол бичгийн анхан шатны сургалтанд суусан.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025.01.01<br>2025.12.31 |  |